



AYUNTAMIENTO DE  
**COLÓN**

"Este programa es Público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"

CONTRATO DE SERVICIOS MOOD/ADIDIR/SSYPCMC-038/2025

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE CELEBRA POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE COLÓN, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **"EL MUNICIPIO"**, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL **C. OSCAR FEREGRINO SÁNCHEZ PLIEGO**, EN SU CARÁCTER DE SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN, CON LA PARTICIPACIÓN DE **LIC. EDGAR RAMÍREZ TORRES**, DIRECTOR DE ADQUISICIONES; **EL LIC. LUIS FERNANDO IBARRA CASAS**, DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN, COMO **"ADMINISTRADORA DEL CONTRATO"**; Y POR LA OTRA PARTE **MARÍA GUADALUPE VÁZQUEZ TORRES** A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **"EL PROVEEDOR"**, AL TENOR DE LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

### ANTECEDENTES

**PRIMERO** Mediante requisición, NO **038**, se adjudicó el **"ADQUISICION DE MOBILIARIO PARA SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA "**, en favor del PROVEEDOR **MARÍA GUADALUPE VÁZQUEZ TORRES** con fundamento legal por lo dispuesto por el artículo 20 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

**SEGUNDO.** El **"EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO"** conformado por el anexo técnico, requisición

**OPERADO  
FORTAMUN 2025**

### DECLARACIONES

#### I.- DECLARA "EL MUNICIPIO" A TRAVÉS DE SU REPRESENTANTE:

I.1. Que es una persona moral de derecho público con personalidad jurídica y patrimonio propio de conformidad con el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 35 de la Constitución Política del Estado de Querétaro; artículo 3 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Querétaro y artículo 25 fracción I del Código Civil vigente para el Estado de Querétaro.

I.2. La existencia de suficiencia presupuestal, a través de la partida **5111** correspondiente a Muebles de oficina y estantería, **5151** correspondiente a Equipo de cómputo y de tecnología de la información, y fuente de financiamiento **2510 FORTAMUN 2025**. Para el cumplimiento del presente contrato, queda acreditada por la Secretaría de Finanzas de conformidad con lo dispuesto por el artículo 18 fracción XLVI del Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Colón, Qro., en concatenación con los artículos 5 y 5 bis de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

I.3. Que la adjudicación del presente contrato se realizó mediante el proceso en la modalidad de **ADJUDICACIÓN DIRECTA**, con fundamento en el artículo 20 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

I.5. Que de conformidad con el artículo 42, fracción X de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, la facturación de los bienes y/o servicios objeto de este contrato invariablemente deberá ser a nombre del Municipio de Colón.

I.6. Que señala como domicilio para los efectos del presente contrato, el ubicado en Plaza Héroes de la Revolución Número 1, Colón, Querétaro, Código Postal 76270 y Registro Federal de Contribuyentes **MCQ850101BPA**.

#### II.- DECLARA "EL PROVEEDOR":

**II.1.** Ser una persona física, mexicana por nacimiento, mayor de edad, con domicilio en Privada Paseo de Atenas 587, Col. Tejeda, Corregidora, Querétaro C.P.76900, como acredita con copia de la credencial para votar, misma que se agrega al presente instrumento legal.

**II.2.** Que su Registro Federal de Contribuyentes es: **VATG681014PF7**.

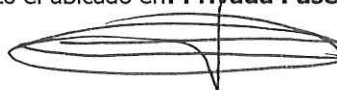
**II.3.** Que señala como domicilio para efectos del presente contrato el ubicado en: **Privada Paseo de Atenas 587, Col. Tejeda, Corregidora, Querétaro C.P.76900**



(419) 234 3700 / 234 3701



Jardín Héroes de la Revolución No. 1,  
Colón, Qro.



www.colon.gob.mx / MunicipioColonOficial





AYUNTAMIENTO DE

**COLÓN**

"Este programa es Público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"

CONTRATO DE SERVICIOS MCO/DA/ADJDIR/SSYPCMC-038/2025

**II.4.** Que bajo protesta de decir verdad expresamente autoriza y señala como cuenta de correo electrónico: little8431@hotmail.com para cualquier tipo de notificación respecto del presente contrato, siendo su obligación el buen funcionamiento del mismo y aceptando los efectos legales que se deriven del mismo en términos de lo estipulado en los artículos 113 y 114 del Código de Procedimientos Civiles del Estado de Querétaro.

**II.5.** Que conoce el contenido, alcance y procedencia de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro en la celebración del presente contrato.

### III.- DECLARAN AMBAS PARTES:

**III.1.** Que reconocen mutuamente la personalidad con que se ostentan, manifestando expresamente que no ejercerán ninguna acción legal que por la falta de representación se pudiere derivar de la celebración del presente contrato.

Expuesto lo anterior, las partes se sujetan a las siguientes:

**OPERADO  
FORTAMUN 2025**

### CL Á U S U L A S

**PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.** "EL PROVEEDOR" se obliga con "EL MUNICIPIO" al: "ADQUISICION DE MOBILIARIO PARA SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA".

Lo anterior con las especificaciones, cantidades y calidades, contenidas en "EL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO", mismo que forma parte integral del presente contrato.

**SEGUNDA: PLAZO DE ENTREGA Y VIGENCIA DEL CONTRATO.** El plazo de entrega del servicio objeto del presente contrato será el comprendido **a partir del 20 al 31 de octubre del 2025** de acuerdo a las especificaciones contenidas en "EL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO".

Ambas partes acuerdan que "EL MUNICIPIO" a través de "EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO", verificará la calidad del servicio, pudiendo rechazarlos cuando no reúnan las especificaciones y calidades establecidas en "EL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO".

La vigencia del presente contrato será en tanto se cumplan con todas y cada una de las obligaciones contenidas en el mismo, pudiéndose prorrogar de acuerdo con la suficiencia presupuestal disponible, situación que deberá ser formalizada por los servidores públicos facultados para ello mediante los procedimientos legales que para el efecto correspondan.

**TERCERA. DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.** EL LIC. LUIS FERNANDO IBARRA CASAS, en su carácter de Secretario de seguridad y protección ciudadana, se constituirá como "ADMINISTRADOR DEL CONTRATO", quien será la encargada de vigilar el cumplimiento y administrar el presente contrato y quien una vez recibido el servicio correspondiente a entera satisfacción de "EL MUNICIPIO" y bajo su responsabilidad, solicitará a la Dirección de Adquisiciones proceda con el trámite de pago respectivo, adjuntando la documentación necesaria conforme a la **CLÁUSULA SÉPTIMA** del presente contrato y al "EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO".

**CUARTA. RESPONSABILIDAD DEL SERVICIO.** En su caso, "EL PROVEEDOR" bajo su más estricta responsabilidad, se hará cargo de la entrega del servicio objeto del presente contrato a partir de la firma del presente, comprometiéndose además expresamente a entregar en los plazos establecidos el suministro de los conceptos en las calidades y cantidades mencionadas en el "EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO".

Nº	CANTIDAD	UNIDAD	CONCEPTO ( ESPECIFICACIONES DEL BIEN Y/O SERVICIO)
1	2	PZA	ESCRITORIO DE ARCO DE 1.80 MTS COLOR STORM GRIS
2	2	PZA	LIBRERO DE MADERA ARMABLE



3	3	PZA	ESTANTE METALICO DE 8 REPISAS, PESO 400 KG ( CANTIDAD MAXIMA DE CARGA 80 KG POR REPISA?
4	1	PZA	RECEPCION CON 150 X 110 X 100 CMS ( COLOR A ELEGIR)
5	8	PZA	SILLON EJECUTIVO RESPALDO ALTO PIEL VINIL NEGRO
6	1	PZA	COMPUTADORA DE ESCRITORIO ( COMPUTADORA DELL INSPIRON 3030 SFF, INTEL CORE I7-14700 32 GB 2TB+512 GB SSD,WIFI, WINDOWS 11 PRO)
7	1	PZA	COMPUTADORA DE ESCRITORIO ( COMPUTADORA DELL INSPIRON 3030 SFF, INTEL CORE I7-14700 32 GB 2TB+512 GB SSD,WIFI, WINDOWS 11 PRO)
<div><i>"Este programa es Publico, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"</i></div>			DISCO DURO EXTERNO WESTERN DIGITAL WD ELEMENTS CAPACIDAD: 14 TB9
			( DISCO DURO) SANDISK SSD PORTATIL EXTREME DE 2 TB , HASTA 1050 MB/S, USB- C, USB 3.2 GEN 2, UNIDAD EXTERNA DE ESTADO SOLIDO SDSSDE61 - 2T00- G25
9	1	PZA	
10	1	PZA	REGULADOR POWER ALL SMS 3,000 VA MONOFASICO AZUL
11	1	PZA	ARCHIVERO DE MADERA MOVIL PARA OFICINA , 3 CAJONES Y 1 PUERTA )
12	8	PZA	SILLA EJECUTIVAS
13	1	PZA	LAPTOP HP, INTEL CORE I7 CON NUMERO DE SERIE 5CG4374TWK
14	1	PZA	LAPTOP HP, INTEL CORE I7 CON NUMERO DE SERIE 5CG4374TX7
15	1	PZA	LAPTOP HP, INTEL CORE I7 CON NUMERO DE SERIE 5CG43548XK

**OPERADO  
FORTAMUN 2025**

La entrega del servicio contratado deberá realizarse a entera satisfacción de **"EL MUNICIPIO"** a través del **"EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO"**, expidiéndose al efecto la documentación que especifique la cantidad de los servicios prestados, así como su aceptación, debiendo ser acordes a lo requerido en **"EL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO"**.

**QUINTA. DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL PAGO.** Para efectos del presente contrato, la Secretaría de Finanzas del Municipio de Colón, será la Dependencia responsable de cubrir puntualmente los pagos a que tenga derecho **"EL**



**OPERADO  
FORTAMUN 2025**

**PROVEEDOR**", de conformidad con los mecanismos y procedimientos establecidos en la cláusula **SÉPTIMA** del presente contrato y de **"EL EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO"**.

**SEXTA. MONTO DEL CONTRATO.** El monto del presente contrato es por la cantidad de **\$ 505,088.23 (Quinientos cinco mil ochenta y ocho pesos 23/100 M.N.)**, misma que se desglosa de la siguiente forma: **\$435,420.87 (Cuatrocientos treinta y cinco mil cuatrocientos veinte pesos 87/100 M.N.)**, más el 16% (dieciséis por ciento) del Impuesto al Valor Agregado por la cantidad de **\$ 69, 667.36 (Sesenta y nueve mil seiscientos sesenta y siete pesos 36/100 M.N.)**.

**SÉPTIMA. FORMA DE PAGO.** Se realizará en una sola exhibición, una vez recibida la totalidad de los servicios materia del presente contrato y, dentro de los 30 (treinta) días hábiles posteriores a la recepción de la documentación comprobatoria para trámite de pago, de conformidad con la cláusula primera y a entera satisfacción de **"EL MUNICIPIO"** en los lugares y horarios establecidos, revisadas y con el visto bueno del **"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"** quedando de la siguiente manera:

Para que la obligación de pago se haga exigible, atendiendo a la cláusula que antecede, **"EL PRESTADOR DE SERVICIO"** deberá presentar la documentación completa y debidamente requisitada para realizar el trámite de pago, consistente: la **FACTURA** respectiva, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 29 del Código Fiscal de la Federación, por lo que **"EL PROVEEDOR"** deberá emitir comprobantes fiscales digitales por Internet (CFDI), y los pondrá a disposición del Municipio, en archivo electrónico XML y en presentación PDF impreso en papel, éstos últimos debidamente sellados y firmados por **"EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"**, desglosando el Impuesto al Valor Agregado y los descuentos que en su caso se otorguen al Municipio.

Dichos comprobantes serán entregados en las oficinas del Administrador del Contrato ubicadas en Plaza Héroes de la Revolución Número 1, Colón Querétaro, Código Postal 76270, en un horario de labores de las 9:00 a las 15:00 horas de lunes a viernes, para el caso de la factura electrónica el CFDI en formato PDF, así como el archivo electrónico XML correspondiente se deberá enviar a la siguiente dirección de correo electrónico: [facturasadquisiciones@colon.gob.mx](mailto:facturasadquisiciones@colon.gob.mx) así mismo, que **"EL PROVEEDOR"** deberá cumplir con lo dispuesto en los artículos 29 párrafo primero, fracción III y 29-A fracción VII, inciso b) del Código Fiscal de la Federación.

**OCTAVA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.** se exceptúa a exhibir a **"MUNICIPIO"** la garantía de cumplimiento del presente contrato siempre y cuando entregue los bienes en el plazo de 10 días hábiles siguientes a la firma del presente contrato tal y como se señala en la cláusula segunda, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 48 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de Colón, en concatenación la fracción XIII de las Políticas en Materia de Adquisición y Contratación de Bienes y Servicios del Municipio de Colón.

**NOVENA. TITULARIDAD DEL CONTRATO.** **"EL PROVEEDOR"** se obliga a no ceder a terceras personas, los derechos u obligaciones contraídas en el presente contrato y en su caso, en el **"EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO"**, así como los derechos de cobro sobre los servicios o trabajos efectuados que ampara este contrato.

**DECIMA . CONFIDENCIALIDAD.** **"EL PROVEEDOR"** se obliga a guardar absoluta confidencialidad sobre cualquier información que se requiera para el cumplimiento del presente contrato o que se derive del mismo, así como a tomar las medidas necesarias para que el personal a su cargo cumpla con esta estipulación, respetando en todo momento lo dispuesto en la ley de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.

**DÉCIMA PRIMERA . RELACIÓN LABORAL.** **"EL MUNICIPIO"** no podrá considerarse, bajo ninguna circunstancia, patrón sustituto en relación al personal que EL PROVEEDOR asigne para el cumplimiento del objeto del presente contrato.

**DÉCIMA SEGUNDA . PENA CONVENCIONAL.** En caso de que **"EL PROVEEDOR"**, no cumpla con las obligaciones a su cargo en los plazos pactados en el presente contrato, será sancionado con el importe que resulte de aplicar lo dispuesto por el artículo 80 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

Si aplicadas las penas convencionales a **"EL PROVEEDOR"** éste aún no corrige sus deficiencias, **"EL MUNICIPIO"** podrá iniciar el procedimiento de rescisión administrativa del contrato con las formalidades establecidas en la ley de la materia.

**DÉCIMA TERCERA. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO y TERMINACIÓN ANTICIPADA.** Con fundamento en el artículo 44 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, **"EL MUNICIPIO"** podrá suspender temporal o definitivamente la ejecución del presente contrato en cualquier momento y sin responsabilidad para éste.







El presente contrato en su caso, podrá continuar produciendo todos sus efectos legales una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron dicha suspensión, previa notificación que haga por escrito **"EL MUNICIPIO"** a **"EL PROVEEDOR"**.

**DÉCIMA CUARTA. RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.** Con la celebración del presente contrato **"EL PROVEEDOR"** acepta que **"EL MUNICIPIO"** quede facultado para rescindir de manera administrativa el contrato de mérito, sin necesidad de declaración judicial ni responsabilidad alguna de su parte, ante el incumplimiento de **"EL PROVEEDOR"** a cualquiera de sus obligaciones estipuladas en este instrumento, a las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, a las del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Colón o a las demás que sean aplicables, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan existir por parte de **"EL PROVEEDOR"**, en términos de lo dispuesto por los artículos del 80 al 86 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro y demás normatividad aplicable.

En caso de incumplimiento imputable a **"EL PROVEEDOR"**, en los plazos establecidos en la cláusula segunda, o en el supuesto de que se entregue el servicio en condiciones distintas de las convenidas originalmente sin previo aviso, o cualquier otra obligación que le corresponda, éste acepta que **"EL MUNICIPIO"** proceda a la rescisión administrativa del presente contrato en los términos del procedimiento establecido en el artículo 52 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Municipio de Colón.

Si previamente a la emisión de la resolución de la rescisión administrativa, se hiciera entrega del servicio, el procedimiento antes señalado podrá ser cancelado por **"EL MUNICIPIO"** previo dictamen de aceptación y verificación por parte de **"EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO"**, de que continúe vigente la necesidad de los mismos y aplicando, en su caso, las penas convencionales que correspondan en términos del presente contrato

**DÉCIMA QUINTA. INTERPRETACIÓN Y CUMPLIMIENTO.** Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales competentes, ubicado en el Municipio de Toluca, Qro., así como a la aplicación de las leyes del Estado de Querétaro, renunciando expresamente a cualquier fuero que pudiera corresponderles por razón de su domicilio presente o futuro.

**LEÍDO ÍNTEGRAMENTE EL CONTENIDO DEL PRESENTE CONTRATO Y ENTERADAS LAS PARTES DE SU ALCANCE Y FUERZA LEGAL, LO FIRMAN DE CONFORMIDAD AL MARGEN Y AL CALCE EN CUATRO TANTOS, EN EL MUNICIPIO DE COLÓN, QUERÉTARO, A LOS 20 (VEINTE) DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DE 2025 (DOS MIL VEINTICINCO).**

**OPERADO  
FORTAMUN 2025**

**"POR EL MUNICIPIO"**

**"POR EL PRESTADOR DE SERVICIO"**

  
**LIC. OSCAR FEREGRINO SÁNCHEZ PLIEGO**  
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN

  
**MARÍA GUADALUPE VÁZQUEZ TORRES**

*"Este programa es Público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa"*



AYUNTAMIENTO DE

**COLÓN**

**LIC. EDGAR RAMÍREZ TORRES**  
DIRECTOR DE ADQUISICIONES

CONTRATO DE SERVICIOS MCQ/DA/ADJDIR/ **SSYPCMC-038/2025**

**LIC. LUIS FERNANDO IBARRA CASAS**  
SECRETARIO DE SEGURIDAD Y PROTECCION  
CIUDADANA  
"ADMINISTRADOR DEL CONTRATO"

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS FORMA PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO **MCQ/DA/ADJDIR/SSYPCMC-038/2025**,  
DERIVADO DE LA PRESTACIÓN DEL: **"ADQUISICION DE MOBILIARIO PARA SEGURIDAD Y PROTECCION  
CIUDADANA "**

**OPERADO**  
**FORTAMUN 2025**

*"Este programa es Publico, ajeno a cualquier  
partido político. Queda prohibido el uso para  
fines distintos a los establecidos en  
el programa"*



(419) 234 3700 / 234 3701



Jardín Héroes de la Revolución No. 1,  
Colón, Qro.



[www.colon.gob.mx](http://www.colon.gob.mx) / MunicipioColonOficial